



www.cennoapp.com

Cenno pikaopas yhteisöille

1. Johdanto

Cenno Software Oy haluaa olla edistämässä suomalaista yhteiskuntaa ja ihmisten välistä kommunikaatiota ja työn tehokkuutta sekä tuottavuutta yhteisöissä. Lisäksi Cenno haluaa tehostaa ei-kaupallista hyötyä tavoittelevien organisaatioiden toimintaa. Esimerkkeinä tällaisista ovat urheiluseurat, taloyhtiöt, yhdistykset jne.

Yhteisöille yhteydenpito, kommunikaatio ja tiedonjakaminen ovat kaikki kaikessa. Tähän ei ole ollut tarjolla helppokäyttöisiä ja helposti käyttöönotettavia työkaluja, jotka tarjoaisivat samalla ammattimaiset projektihallintaominaisuudet. Myöskään projektien suunnitteluun, resursointiin, tuntikirjauksiin, aikataulujen visuaaliseen seurantaan jne. ei ole ollut tarjolla helppokäyttöisiä työkaluja.

Koska Cenno projektinhallinta työkalu on suunniteltu ammattilaisille yrityskäyttöön, niin se sisältää myös ominaisuuksia, joita aivan pienimmät yhteisöt ja projektit eivät välttämättä ensi alkuun tarvitse. Toiminnan kasvaessa ominaisuuksia on kuitenkin nopea ottaa käyttöön, koska ne ovat jo heti alusta mukana.

Tarjoamme projektityön ammattilaisille suunnittelun ja huippuominaisuuksin varustetun työkalun yhteisöille kiinteähintaisella erikoishinnoittelulla. Katso tarjous: <http://www.cennoapp.com/fi/main/yhteisöille>

Pääkäyttäjän ei tarvitse kuin luoda yhteisön henkilöt järjestelmään, jonka jälkeen he voivat kirjautua palveluun sähköpostilla saamallaan kirjautumislinkillä.

Palveluun kuuluu 30-päivän ilmainen koekäyttöoikeus.

Yhteisöt tekevät ja järjestävät kaikenlaisia projekteja. Tyypillisesti näiden hallinta tapahtuu sähköpostilla joka on melko lailla organisoimatonta jos ei jopa kaoottista. Cenno on ratkaisu kaaokseen joka organisoii asiat ja kytkee sähköpostin toimimaan yhteen. Käyttökohteet

1.1. Yhdistykset ja järjestöt

- vapaa keskustelu tilapäiviyksillä ja kommentteilla
- yhteinen tehtävälista ja aikajana
- projektin sisäinen tiedotus ja keskustelu
- dokumenttien / linkkien jakaminen ja hallinta
- projektien ja niiden aikataulujen suunnittelu
- mikäli yhteisö haluaa seurata omaa ajankäyttöä projekteissa, tai ostaa tunteina palveluita ulkopuoliselta, niin työn suorittaja voi kirjata tunnit Cennoon.

1.2. Urheiluseurat

- urheiluseuran hallitus ja toimihenkilöt voivat käyttää Cennoa viestintätyökaluna, sekä tiedon ja tiedostojen jakamiseen
- turnauksien järjestämisen ja tehtävienhallinnan voi hoitaa kätevästi omina projekteinaan joiden tehtävät/rakenne on kopioitavissa seuraavien vuosien ja eri ikäluokkien järjestelyprojekteihin. Pyörää ei tarvitse joka vuosi keksiä uudelleen

- urheiluseuroissa toiminta on yleensä pääosin vapaaehtoista ja vapaa-ajalla tapahtuvaa. Cenno auttaa pitämään asiat järjestyksessä ja keskittymään olennaiseen. Yhteenveto-näkymästä on helppo seurata itselle osoitetut tehtävät ja seurata viimeaikaisia tapahtumia silloin kuin itselle sopii

1.3. Taloyhtiöt

- hallitus voi toimia Cennon pääkäyttäjänä ja tuottaa täyden läpinäkyvyyden kaikille asukkaille yhtiön asioista
- Taloyhtiön asukkailla ja osakkeenomistajilla tulisi olla täydellinen kontrolli yhtiötä koskeviin keskusteluihin, dokumentteihin ja projekteihin. Eri sidosryhmille ja henkilöille voidaan näihin tietoihin antaa pääsy tarpeen mukaan
- Asunnon myyntitilanteessa on helppo uusille asukkaille näyttää talonyhtiön asukkaiden ja sidosryhmien välinen keskustelu, korjaus ja kunnostus projektit jne. reaaliaikaisena
- Taloyhtiön hallituksen vastuu on kasvanut uuden lakimuutosten johdosta. Näin ollen taloyhtiön hallituksen toiminnasta on tullut entistä ammattimaisempaa. Taloyhtiöiden pitää pystyä pysymään ajantasalla asukkaidensa korjausprojekteista, ja keräämään asukkaiden, hallituksen, isännöitsijöiden ja muiden sidosryhmien keskustelut, dokumentit ja projektit yhteen paikkaan.
- Asukkaiden välinen yleinen kommunikointi hoituu yhteisöllisistä medioista tutuilla tilapäivityksillä ja kommentteilla
- Yhtiökokoukset, hallituksen kokoukset, talkoot ja muut taloyhtiötä /asukkaita koskevat kalenterivaraukset hoituvat yhdestä paikasta.
- Esimerkiksi syystalkoot luodaan yhtenä projektina, siihen lisätään talkoovalmisteluihin kuuluvat henkilöt ja tehtävät
- Yhtiön korjausprojektien aikataulutus, Cenno tarjoaa visuaaliset tulostettavat aikajanat
- Yhtiökokouksissa ja muissa taloyhtiötä koskevissa palavereissa muistiinpanot, seuranta ja muut voidaan kirjata suoraan Cennoon
- Graafisilla aikajanoilla kaikille asukkaille voidaan antaa aikataulunäkymä korjaus ja muihin yhtiötä koskeviin projekteihin. Projektin vienti toiminnon avulla voidaan asunnoissa suoritettavien projektien tiedostot, kommunikaatio jne. tallentaa tiedostona talteen ja arkistoida.

2. Käyttöönotto

Käyttöönotto on todella helppoa. Palvelu sisältää täydelliset ohjeet ”Ohjeet”-osiossa, mutta käyttöönoton nopeuttamiseksi tämän pikaoppaan avulla se onnistuu viidessä minuutissa. Kehittyneempiin ominaisuuksiin voi tutustua myöhemmin.

2.1. Rekisteröityminen

Rekisteröityminen tapahtuu osoitteessa <https://cennoapp.com/public/fi/signup> josta tulee seuraavanlainen näkymä johon tiedot syötetään:



The screenshot shows the registration page for Cenn. At the top, there is a navigation menu with links: Etusivu, Ominaisuudet, Blogi, Yritykset, Yhteisöt, and Julkishallinto. Below the navigation is a large yellow banner with the text "Rekisteröidy". The main content area is white and contains the following text and form fields:

Rekisteröinti vie vain muutaman minuutin. Ole hyvä ja syötä tietosi.

Kaikki kentät ovat pakollisia

Etunimi

Sukunimi

Yrityksen nimi

Sähköpostiosoite

Salasana
Väh.8 merkkiä, väh.1 kpl numeroita

Salasanan vahvistus

Cenno-tilin osoite .cennoapp.com
Syötä esimerkiksi "yritys" jolloin osoitteeksi muodostuu yritys.cennoapp.com

Käyttöliittymäkieli
Vaihdettavissa myöhemmin

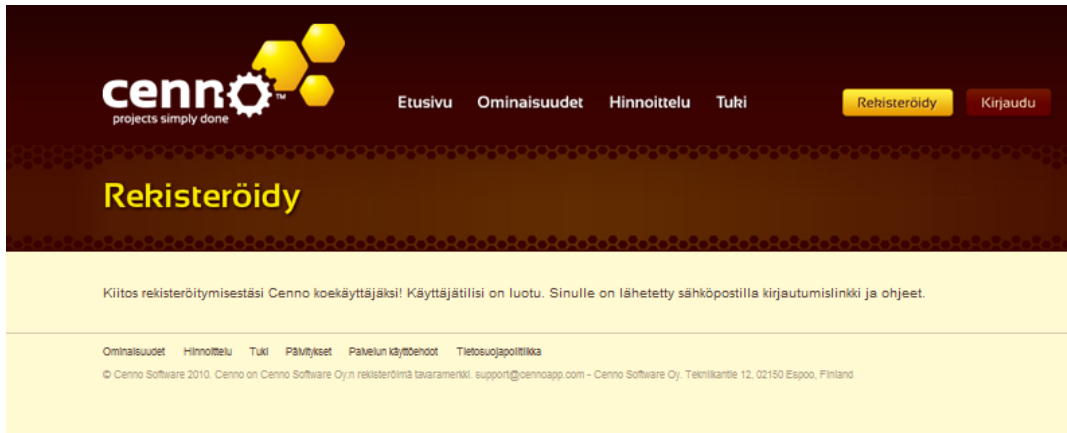
Olen lukenut ja hyväksynyt [Palvelun käyttöehdot](#) ja [Tietosuojapolitiikan](#).

Sinun 30-päivän ilmainen koekäyttösi päättyy 9. marraskuuta 2015.

Jos haluat jatkaa Cennon käyttöä koekäyttöjakson jälkeen niin syötä laskutus tiedot palvelun Laskutus-osioon ennenkuin koekäyttöjakso päättyy. Voit lopettaa palvelun käytön milloin vain.

2.2. Vahvistus rekisteröitymisestä

Uuden käyttäjätilin rekisteröinnistä saat seuraavanlaisen vahvistuksen:



2.3. Kirjautuminen ensimmäistä kertaa

Avaa sähköposti jonka järjestelmä on lähettänyt. Se sisältää alla olevan kaltaisen viestin joka sisältää kirjautumislinkin ja käyttöönotto-ohjeita mahdollista myöhempää käyttöä varten.

" Tervetuloa Cennon pääkäyttäjäksi!

Pääset kirjautumaan käyttäjätiliisi tästä:

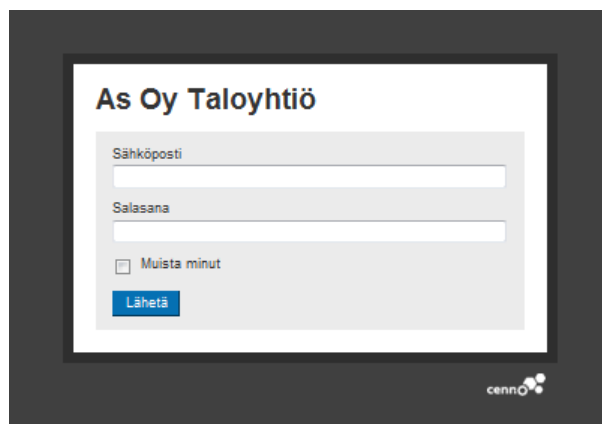
<https://taloyhtio.cennoapp.com/>

Jos ylläoleva osoite ei toimi klikkaamalla niin yritä kopioida se selaimeesi. Mikäli ongelma ei ratkea niin ole hyvä ja ota yhteyttä tukeen: support@cennoapp.com

Terveisin,

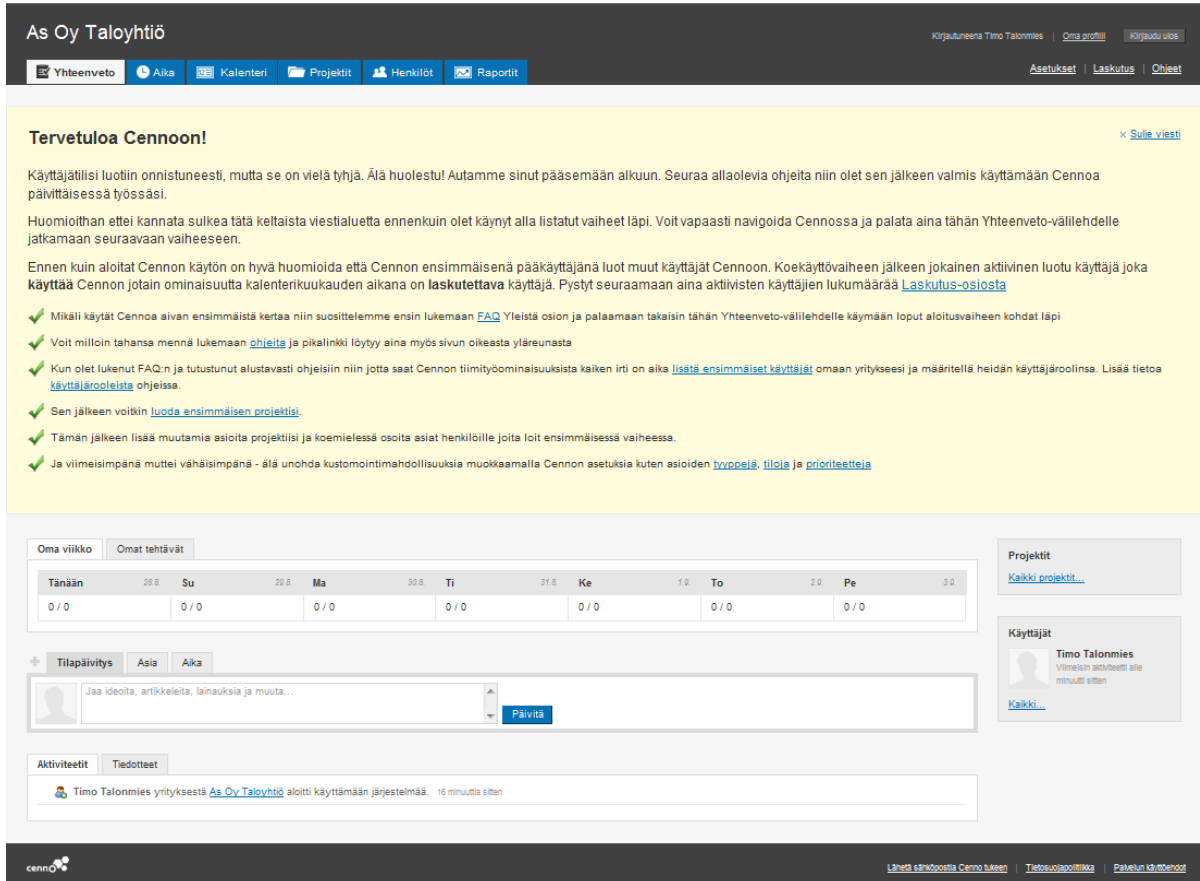
Cenno-tiimi"

Klikkaa linkkiä (tai kopioi se selaimeesi) ja pääset kirjautumissivulle, johon syötetään rekisteröinnin yhteydessä antamasi **sähköpostiosoite** ja valitsemasi **salasana** (vähintään 8 merkkiä pitkä, joista vähintään 1 numero) :



2.4. Kirjautuminen

Kirjautumisen jälkeen saat ohjeet, ja voit lähteä ohjeiden mukaan tutustumaan palveluun. ”Sulje viesti” linkistä voi sulkea keltaisen ohjealueen viemästä tilaa, mutta tämä kannattaa tehdä vasta sitten kun on huolellisesti tutustunut sen sisältöön ja ohjeisiin. Nämä ohjeet löytyvät myös rekisteröitymissähköpostista.



As Oy Taloyhtiö Kirjautuneena Timo Talonmies | [Oma profiili](#) | [Kirjautu ulos](#)

[Yhteenveto](#) [Aika](#) [Kalenteri](#) [Projektit](#) [Henkilöt](#) [Raportit](#) [Asetukset](#) | [Laskutus](#) | [Ohjeet](#)

Tervetuloa Cennoon! x [Sulje viesti](#)

Käyttäjätiliisi luotiin onnistuneesti, mutta se on vielä tyhjä. Älä huolestu! Autamme sinut pääsemään alkuun. Seuraa allaolevia ohjeita niin olet sen jälkeen valmis käyttämään Cennoa päivittäisessä työssäsi.

Huomioithan ettei kannata sulkea tätä keltaista viestialuetta ennenkuin olet käynyt alla listatut vaiheet läpi. Voit vapaasti navigoida Cennoissa ja palata aina tähän Yhteenveto-välilehdelle jatkamaan seuraavaan vaiheeseen.

Ennen kuin aloitat Cennon käytön on hyvä huomioida että Cennon ensimmäisenä pääkäyttäjänä luot muut käyttäjät Cennoon. Koekäyttövaiheen jälkeen jokainen aktiivinen luotu käyttäjä joka käyttää Cennon jotain ominaisuutta kalenterikuukauden aikana on **laskutettava** käyttäjä. Pystyt seuraamaan aina aktiivisten käyttäjien lukumäärää [Laskutus-osioista](#)

- ✓ Mikäli käytät Cennoa aivan ensimmäistä kertaa niin suosittelemme ensin lukemaan [FAQ](#) Yleistä osion ja palaamaan takaisin tähän Yhteenveto-välilehdelle käymään loput aloitusvaiheen kohdat läpi
- ✓ Voit milloin tahansa mennä lukemaan [ohjeita](#) ja pikalinkki löytyy aina myös sivun oikeasta yläreunasta
- ✓ Kun olet lukenut FAQ:n ja tutustunut alustavasti ohjeisiin niin jotta saat Cennon tiimityöominaisuuksista kaiken irti on aika [lisätä ensimmäiset käyttäjät](#) omaan yritykseen ja määrittellä heidän käyttäjäroolinsa. Lisää tietoa [käyttäjärooleista](#) ohjeissa.
- ✓ Sen jälkeen voitkin [luoda ensimmäisen projektin](#).
- ✓ Tämän jälkeen lisää muutamia asioita projektiksi ja koemielessä osoita asiat henkilöille joita loit ensimmäisessä vaiheessa.
- ✓ Ja viimeisimpänä muuti vähäisimpänä - älä unohda kustomointimahdollisuuksia muokkaamalla Cennon asetuksia kuten asioiden [tyyppisiä tiloja](#) ja [prioriteetteja](#)

Oma viikko **Omat tehtävät**

Tänään	Su	Ma	Ti	Ke	To	Pe	Sa
0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0

Projektit
[Kaikki projektit...](#)

Käyttäjät
Timo Talonmies
Viimeisin päivitetty alle minuutti sitten
[Kaikki...](#)

Tilapäivitys **Asia** **Aika**

Jaa ideoita, artikkeleita, lainauksia ja muuta... [Päivitä](#)

Aktiviteetit **Tiedotteet**

Timo Talonmies yrityksessä [As Oy Taloyhtiö](#) aloitti käyttämään järjestelmää. 16 minuuttia sitten

[Lisää sisältöä Cenno-luoteesta](#) | [Tietosuojalomake](#) | [Palvelun käyttöohjeet](#)

Cenno tarjoaa mahdollisuuden myös kontakti- ja yhteistyökumppanirekisterin ylläpitoon. Koko yhteisön yhteystiedot löytyvät tällöin aina yhdestä ja samasta paikasta. Yhteystietolistaa saa ladattua mm. Excel ja PDF muodossa.